



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

**UMOWA WYNAJMU SALI SZKOLENIOWEJ
WRAZ Z USŁUGĄ PRZERW KAWOWYCH.**

realizowana w ramach projektu „Zawód z przyszłością - Barman Lubelszczyzny” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII „Regionalne Kadry Gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”.

Zawarta w Puławach w dniur. pomiędzy:

Fundacją Puławskie Centrum Przedsiębiorczości wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000097219, z siedzibą w Puławach ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy, REGON: 430417260, NIP: 716-10-04-550, reprezentowaną przez:

1. **Prezes Zarządu – Halina Mączka**
2. **Wiceprezes Zarządu – Katarzyna Malesza-Dzido**

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a firmą,
mającą siedzibę w,
działającą na podstawie wpisu do, Nr,
REGON, NIP,
reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie wynajmu sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem.....

(wpisać adres wynajmowanej sali)

na łączną sumę 132 godzin zegarowych, oraz usługi przerw kawowych - łącznie 34 przerw kawowych - w ciągu 34 dni szkoleniowych dla uczestników szkoleń z zakresu sztuki barmańskiej w ramach projektu „Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny” w terminie od: października 2010r. do końca listopada 2010r., zgodnie z Oferta Wykonawcy, z dnia



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2

1. Wykonawca oddaje Zamawiającemu do używania salę szkoleniową, w celu przeprowadzenia szkoleń z zakresu sztuki barmańskiej, w związku z realizacją projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*”.
2. Sala szkoleniowa spełnia kryteria wymienione w pkt 3.2 Przedmiotu zamówienia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym, z dnia 20.09.2010r., stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu salę, co najmniej na 15 minut przed rozpoczęciem szkolenia i 15 minut po jego zakończeniu.
4. Zajęcia odbywać się będą trzy dni w tygodniu tj. wtorek, środa, czwartek w godzinach przedpołudniowych lub popołudniowych.
5. Przed rozpoczęciem szkoleń Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy harmonogram szkoleń.
6. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia oznaczenia sali szkoleniowej zgodnie z wymaganiami projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” tzn. zawieszenia plakatów, banerów itp.
7. Wykonawca gwarantuje, że świadczone usługi będą na najwyższym poziomie

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi przerw kawowych –zgodnie z ustaleniami zawartymi w Przedmiocie zamówienia Zapytania Ofertowego z dnia 20.09.2010r. oraz Ofertą Wykonawcy z dniatj;

1. wykonanie usługi przerw kawowych, na łączną liczbę 34 przerw kawowych;
2. zapewnienie przerw kawowych, każdorazowo dla 15 osób;
3. przerwa kawowa ciągła – do 4 godzin;
4. przerwa kawowa będzie składała się z: kawy, herbaty, cukru, śmietanki do kawy, cytryny do herbaty, wody mineralnej, ciastek (kruchych, w czekoladzie itp. lub ciast domowych) dostępnych bez ograniczeń od pierwszej godziny szkoleniowej;
5. realizacja zamówienia odbywać się będzie w miejscu prowadzenia szkolenia;
6. usługa dostępna zgodnie z ustalonym harmonogramem;

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty czynszu za każdą godzinę zegarową w wysokości:
.....PLN (brutto/godzinę).
2. Wartość zamówienia za 132 godzin wynajmu sali określa się na kwotę brutto (słownie.....) z podaniem obowiązującej stawki VAT%, z uwzględnieniem faktycznie zrealizowanych godzin usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdą przerwę kawową w wysokości:..... PLN (brutto/ przerwę kawową)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Wartość zamówienia za 34 przerw kawowych określa się na kwotę brutto (słownie.....)z podaniem obowiązującej stawki VAT.....%, z uwzględnieniem faktycznie zrealizowanych przerw kawowych.
5. Należność za wykonaną usługę będzie przekazywana za faktury częściowe, wystawione miesięcznie po szkoleniu, płatne w terminie do 7 dni od daty dostarczenia faktury, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury, odrębnie dla każdej grupy i każdego typu szkolenia z uwzględnieniem ilości godzin, w których faktycznie wynajęta była sala, oraz ilości faktycznie podanych przerw kawowych.
6. Każda świadczona przez Wykonawcę usługa będzie fakturowana oddzielnie wg wzoru: „ **Wynajem sal szkoleniowych** **w okresie**”
(wpisać nazwę szkolenia) (wpisać datę początkową i końcową wynajęcia sali)
oraz „przerwy kawowe dla **w okresie**
(wpisać nazwę szkolenia) (wpisać datę początkową i końcową usługi przerw kawowych)
7. Konto Wykonawcy wskazane w fakturze:.....
8. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: *Fundacja Puławskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.*
9. Faktury należy dostarczyć do biura Zamawiającego na adres: Fundacja Puławskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Lubelska 2e, 24-100 Puławy.
10. Podstawą zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu faktury częściowe za wykonanie usługi zgodnie z zamówieniem.
11. Zamawiający jest płatnikiem VAT; NIP: 716-10-04-550
12. Wykonawca jest płatnikiem VAT; NIP:

§ 5

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie w przypadku:
 - a) zmian cen, w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów w tym zakresie;
 - b) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy i/lub Zamawiającego;
 - c) zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych;
 - d) zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy;
 - e) zmiana terminu szkolenia;
2. O przewidzianej zmianie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie 14 dni przed terminem dostawy usługi, którego cena ulega zmianie.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru lub rezygnacji z niektórych pozycji, w wyniku czego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości zamawianych produktów.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 2010r. do 2010r.
2. Po upływie tego okresu umowa przestaje obowiązywać bez uprzedniego wypowiedzenia.

§ 7

Zamawiający zobowiązany jest używać sali szkoleniowej zgodnie z jej właściwościami, przeznaczeniem i bez zgody Wykonawcy nie może czynić zmian sprzecznych z tym przeznaczeniem.

§ 8

Zamawiający nie może użyczać albo oddawać sali szkoleniowej w podnajem bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.

§ 9

Zamawiający jest zobowiązany do utrzymywania sali szkoleniowej w stanie niezbędnym do umówionego użytku przez cały okres najmu.

§ 10

Strony zgodnie przewidują możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy za 2-tygodniowym wypowiedzeniem ze względu na:

- a) okoliczności, których nie można było przewidzieć na dzień zawarcia umowy,
- b) konieczność akceptacji Wykonawcy przez Instytucję Pośredniczącą, tj. Urząd Marszałkowski w Lublinie, każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć kolejnych grup szkoleniowych.
- c) rozwiązanie umowy pomiędzy FPCP i IP.

§11

Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:

- niemożności używania sali szkoleniowej albo istotnego utrudnienia w jej używaniu zgodnie z umową po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy.
- niedotrzymania warunków świadczenia usługi przerw kawowych zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu nr 131/POKL.08.01.01-06-664/08-00 o dofinansowanie Projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” zawartej pomiędzy Fundacją PCP a Instytucją Pośredniczącą.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 12

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% szacunkowej wartości przedmiotu umowy.

§ 13

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan/i

.....

2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie Pan/i

.....

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA