



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego

UMOWA – ZAPISY RAMOWE

Realizowana w ramach projektu „Zawód z przyszłością-Barman Lubelszczyzny” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII „Regionalne Kadry Gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”.

Zawarta w Puławach w dniu r. pomiędzy:

Fundacją Puławskie Centrum Przedsiębiorczości wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000097219, z siedzibą w Puławach ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy, REGON: 430417260, NIP: 716-10-04-550, reprezentowaną przez:

1. **Prezes Zarządu – Halinę Mączkę**
2. **Wiceprezes Zarządu – Wiolettę Kamolę**

zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

a firmą
mającą siedzibę w, przy ul.
działającą na podstawie wpisu do, Nr
REGON, NIP
reprezentowanym przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usług w zakresie:

Wynajmu sali szkoleniowej wraz z wyposażeniem, usługi gastronomicznej – przygotowanie i podanie wyżywienia dla uczestników szkolenia oraz kadry projektu podczas pięciu trzydniowych szkoleń, usługi hotelowej – przygotowanie i zapewnienie uczestnikom oraz pracownikom kadry projektu, na każdym szkoleniu 2 noclegów podczas pięciu trzydniowych szkoleń w ramach projektu „Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny” w terminie od: sierpnia 2009r. do grudnia 2010 r pod adresem

(wpisać adres)

zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe, z dnia 30 lipca 2009r, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Wydanie z dnia 30.07. 2009r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 2

1. Wykonawca oddaje Zamawiającemu do używania salę szkoleniową, w celu przeprowadzenia szkoleń z zakresu sztuki barmańskiej, w związku z realizacją projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*”, na łączną sumę 100 godzin zegarowych szkolenia.
2. Sala szkoleniowa spełnia kryteria wymienione w pkt 3.1 Przedmiotu zamówienia, zgodnie z Zapytaniem ofertowym, z dnia 30 lipca 2009r., stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy.
3. Szczegółowe określenie terminu przeprowadzenia usługi będzie ustalone z wybranym Wykonawcą, w terminie do 14 dni roboczych przed datą rozpoczęcia wymienionych szkoleń - z wyłączeniem pierwszego szkolenia rozpoczynającego się w dniu 21 sierpnia 2009r.
4. Wykonawca udostępni Zamawiającemu salę, co najmniej na 15 minut przed rozpoczęciem szkolenia i 15 minut po jego zakończeniu.
5. Zajęcia, w ramach jednej grupy szkoleniowej odbywać się będą trzy dni tj. piątek, sobota, niedziela w godzinach między 9.00 – 18.00.
6. Przed rozpoczęciem szkoleń Wykonawca otrzyma od Zamawiającego szczegółowy harmonogram szkoleń.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia oznaczenia sali szkoleniowej zgodnie z wymaganiami projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” tzn. zawieszenia plakatów, banerów itp.
8. Wykonawca gwarantuje, że świadczone usługi będą na najwyższym poziomie

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi gastronomicznej –wyżywienia uczestników, oraz wykładowcy i pracownika projektu w ciągu pięciu, trzydniowych szkoleń „Specjalista Barman” dla 17 osób (15 uczestników oraz 2 pracowników kadry projektu) zgodnie z ustaleniami zawartymi w Ofercie wykonawcy i Zapytaniu ofertowym z dnia 30 lipca 2009r. tj;

1. Przygotowanie i podanie wyżywienia dla każdej grupy szkoleniowej, według ustalonego harmonogramu:
Dzień I – przerwa kawowa, obiad, uroczysta kolacja;
Dzień II – śniadanie, przerwa kawowa, obiad, kolacja;
Dzień III – śniadanie, przerwa kawowa;
2. Obiad powinien się składać z 2 dań tzn. zupy oraz drugiego dania z surówką i napojem (kompotem);
3. Przerwa kawowa będzie składała się z: kawy, herbaty, cukru, śmietanki do kawy, cytryny do herbaty, wody mineralnej, ciastek (kruchych, w czekoladzie itp. lub ciast domowych)
4. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w miejscu prowadzenia szkolenia;
5. Usługa dostępna zgodnie z ustalonym harmonogramem;
6. Ramowe menu usługi gastronomicznej stanowi Załącznik do niniejszej Umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi hotelowej – noclegów uczestników oraz wykładowcy i pracownika projektu dla pięciu, trzydniowych szkoleń „Specjalista Barman” dla 17 osób



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach jednej grupy szkoleniowej (15 uczestników oraz 2 pracowników kadry projektu) zgodnie z ustaleniami zawartymi w Ofercie wykonawcy i Zapytaniu ofertowym z dnia 30 lipca 2009r. tj;

1. Noclegi dla uczestników szkolenia w pokojach nie więcej niż trzyosobowych.
2. Noclegi dla kadry projektu w pokojach jednoosobowych.
3. Każdy pokój o podwyższonym standardzie, z własnym węzłem sanitarnym.
4. Noclegi obejmują dni piątek/sobota, sobota/niedziela.

§ 5

1. Wartość ogólną zamówienia określa się na kwotę brutto.....PLN
(słownie.....)
1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty czynszu wynajmu sali, za każdą godzinę zegarową w wysokości:
.....PLN(brutto/godzinę).
2. Wartość zamówienia za 100 godzin wynajmu sali określa się na kwotę brutto PLN
(słownie)
z podaniem obowiązującej stawki VAT%, z uwzględnieniem zrealizowanych godzin usługi.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wyżywienie każdej osoby (uczestnika, wykładowcy, pracownika projektu) w wysokości:..... PLN (brutto/dzień).
4. Wartość zamówienia za wyżywienie - pięć trzydniowych szkoleń dla 17 osób (15 uczestników i 2 pracowników kadry projektu) określa się na kwotę.....PLN brutto, (słownie.....)
z podaniem obowiązującej stawki VAT.....%, z uwzględnieniem zrealizowanego wyżywienia.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdy nocleg uczestnika projektu w wysokości
..... PLN (brutto/osobę).
6. Wartość zamówienia za noclegi 5 grup szkoleniowych liczących po 15 uczestników, w ramach trzydniowych szkoleń brutto PLN (słownie)
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za każdy nocleg pracownika projektu (wykładowcy, pracownika kadry projektu) w wysokościPLN (brutto/osobę).
8. Wartość zamówienia za noclegi podczas pięciu trzydniowych szkoleń 1 wykładowcy oraz 1 pracownika projektuPLN brutto (słownie.....)
9. Należność za wykonaną usługę będzie przekazywana za faktury częściowe, wystawione miesięcznie po szkoleniu, płatne w terminie do 7 dni od daty dostarczenia faktury, pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury, odrębnie dla każdej grupy z uwzględnieniem: ilości godzin, w których wynajęta była sala, ilości podanego wyżywienia dla uczestników szkolenia oraz kadry projektu, ilości zrealizowanych noclegów dla uczestników oraz wykładowcy i pracownika projektu.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

10. Każda świadczona przez Wykonawcę usługa będzie fakturowana oddzielnie wg wzoru:
„ Wynajem sali szkoleniowej „Specjalista Barman” w okresie”
(wpisać datę początkową i końcową wynajęcia sali)
- „Wyżywienie uczestników szkolenia „Specjalista Barman” w okresie**
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
- „Wyżywienie pracownika projektu i wykładowcy szkolenia „Specjalista Barman” w okresie**
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
- „Koszty zakwaterowania uczestników szkolenia „Specjalista Barman” w okresie**
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
- „ Koszty zakwaterowania pracownika projektu i wykładowcy szkolenia „Specjalista Barman” w okresie**
(wpisać datę początkową i końcową usługi)
11. Konto Wykonawcy wskazane w fakturze:.....
12. Faktury należy wystawić na adres Zamawiającego: *Fundacja Puławskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.*
13. Faktury należy dostarczyć do biura Zamawiającego na adres: Fundacja Puławskie Centrum Przedsiębiorczości ul. Lubelska 2c/14, 24-100 Puławy.
14. Podstawą zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu faktury częściowe za wykonanie usługi zgodnie z zamówieniem.
15. Zamawiający jest płatnikiem VAT; NIP: 716-10-04-550
16. Wykonawca jest płatnikiem VAT; NIP:

§ 6

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany w umowie w przypadku:
 - a) zmian cen, w związku ze zmianą stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów;
 - b) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy i/lub Zamawiającego;
 - c) zmiana osób upoważnionych do dokonywania czynności prawnych;
 - d) zmiana numeru konta bankowego Wykonawcy;
 - e) zmiana terminu szkolenia;
2. O przewidzianej zmianie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego w terminie 14 dni przed terminem dostawy usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości towaru lub rezygnacji z niektórych pozycji, w wyniku czego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości zamawianych produktów.

§7

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 2009r. do 2009r.
2. Po upływie tego okresu umowa przestaje obowiązywać bez uprzedniego wypowiedzenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 8

Zamawiający zobowiązany jest używać sali szkoleniowej zgodnie z jej właściwościami, przeznaczeniem i bez zgody Wykonawcy nie może czynić zmian sprzecznych z tym przeznaczeniem.

§ 9

Zamawiający nie może użyczać albo oddawać sali szkoleniowej w podnajem bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.

§10

Zamawiający jest zobowiązany do utrzymywania sali szkoleniowej w stanie niezbędnym do umówionego użytku przez cały okres najmu

§ 11

Strony zgodnie przewidują możliwość wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy za 2-tygodniowym wypowiedzeniem ze względu na:

- a) okoliczności, których nie można było przewidzieć na dzień zawarcia umowy,
- b) rozwiązanie umowy pomiędzy FPCP i IP.

§12

Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:

- niemożności używania sali szkoleniowej albo istotnego utrudnienia w jej używaniu zgodnie z umową po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy.
- niedotrzymania warunków świadczenia usług zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- wypowiedzenia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu nr 131/POKL.08.01.01-06-664/08-00 o dofinansowanie Projektu „*Zawód z przyszłością – Barman Lubelszczyzny*” zawartej pomiędzy Fundacją PCP a Instytucją Pośredniczącą.

§ 13

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne, niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub ją wypowie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. W wysokości 10 % wartości brutto umowy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy;
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia;
4. Zapłata lub potrącenia kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy;
5. Niezależnie od potrąconych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

§ 14

Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.

§ 15

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pani
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie Pan/i

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Po jednym dla każdej ze stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA